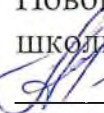
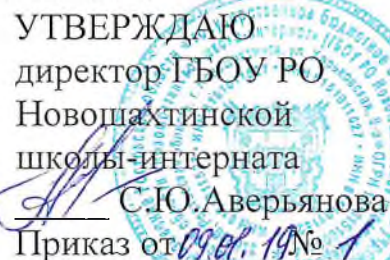


Российская Федерация
Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

Ростовской области
«НОВОШАХТИНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»
(ГБОУ РО Новошахтинская школа-интернат)

ПРИНЯТО
на заседании
Совета школы-интерната
Протокол от 09.01.19 № 6

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБОУ РО
Новошахтинской
школы-интерната
 С.Ю.Аверьянова
Приказ от 09.01.19 № 1



ПОЛОЖЕНИЕ
об установлении родительской платы
за содержание детей в школе-интернате

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 9 Областного закона от 14.11.2013 №26-ЗС «Об образовании в Ростовской области» (с изменениями от 22.12.2016), постановлением министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 09.10.2015 №7 «Об утверждении Положения о порядке взимания платы за содержание детей в общеобразовательных организациях с наличием интерната в государственных общеобразовательных учреждениях Ростовской области, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок установления размера и взимания с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся платы за содержание детей в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Ростовской области «Новошахтинская школа-интернат».

II. Порядок установления родительской платы

2.1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей), за содержание детей в школах-интернатах (далее - родительская плата) включает в себя расходы на питание, присмотр и уход за детьми.

2.2. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества школы-интерната.

2.3. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) детей из малоимущих семей в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», обучающихся и проживающих в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Ростовской области «Новошахтинская школа-интернат», а также обучающихся, достигших возраста 18 лет, до завершения ими обучения по общеобразовательным программам, при предоставлении подтверждающих документов.

2.4. Размер родительской платы в расчете на один дето-день определяется и утверждается ежегодно министерством в течение 10 рабочих дней после принятия областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

В течение календарного года размер родительской платы может изменяться только в случае внесения соответствующих изменений в областной бюджет. Новый размер родительской платы в расчете на один дето-день утверждается министерством в течение 10 рабочих дней после принятия областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

2.5. Размер родительской платы на месяц определяется школой-интернатом исходя из размера родительской платы в расчете на один дето-день, утвержденной министерством, и количества рабочих дней в текущем месяце согласно графику работы школы-интерната.

2.6. Родительская плата не взимается за период отсутствия обучающегося в школе-интернате по причине болезни, подтвержденной справкой медицинской организации, в которой обучающийся проходил лечение (амбулаторно или стационарно), а также в случае выезда на спортивные соревнования за пределы города, области, по иным уважительным причинам (отсутствием в связи со смертью близких родственников, иным семейным обстоятельствам и чрезвычайным происшествием), подтвержденным документально. В случае отсутствия обучающегося по иным основаниям родительская плата взимается в полном объеме.

III. Порядок взимания родительской платы

3.1. Взаимоотношения между школой-интернатом и родителями (законными представителями) обучающегося регулируются договором об оплате за содержание, который устанавливает в обязательном порядке размер, порядок и сроки внесения родительской платы, ответственность

сторон за нарушение порядка взимания родительской платы, а также иные условия, связанные с обеспечением питанием, осуществлением присмотра и ухода обучающегося в школе-интернате.

3.2. Бухгалтерия школы-интерната ежемесячно не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала очередного месяца производит начисление родительской платы на очередной месяц на основании договоров, заключенных в соответствии с пунктом 3.1, исходя из размера родительской платы в расчете на один дето-день, утвержденной министерством, и количества рабочих дней в очередном месяце согласно графику работы школы-интерната, и выписывает квитанции на оплату родительской платы.

3.3. Квитанции на оплату родительской платы предоставляются родителям (законным представителям) обучающихся до начала очередного месяца.

3.4. При отсутствии обучающегося в школе-интернате по причине болезни, иным уважительным причинам, перерасчет родительской платы за период отсутствия производится на основании заявления родителей (законных представителей), к которому прилагается подтверждающие документы (справка медицинского учреждения и т.д.), в следующем месяце после предоставления родителями заявления и подтверждающих документов.

3.5. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) обучающегося ежемесячно не позднее десятого числа текущего месяца через кредитные организации на расчетный счет школы-интерната в соответствии с банковскими реквизитами, указанными в квитанции.

3.6. В случае подтверждения статуса малоимущей семьи и предоставления родителями справки УСЗН бухгалтерией производится перерасчет родительской платы за текущий месяц по заявлению родителей.

3.7. Ответственность за своевременную уплату родительской платы несут родители (законные представители) обучающегося.

3.8. В случае несвоевременной уплаты родительской платы задолженность с родителей (законных представителей) взимается в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. В случае наличия задолженности за 3 и более месяцев школа-интернат вправе принять решение о расторжении в одностороннем порядке договора с родителями (законными представителями) обучающегося, отчислении обучающегося из школы-интерната и переводе его в муниципальную общеобразовательную организацию по месту жительства. Сумма задолженности взыскивается с родителей (законных представителей) обучающегося в порядке, установленном действующим законодательством.

3.10. При отчислении обучающегося из школы-интерната по иным причинам, в том числе в связи с переводом в другое образовательное учреждение, и расторжении договора с родителями (законными представителями) обучающегося излишне внесенная родительская плата за оставшееся число дней текущего месяца подлежит возврату. Возврат излишне внесенной родительской платы производится в течение месяца после отчисления обучающегося из школы-интерната.

IV. Контроль за поступлением и расходованием денежных средств

4.1. Расходование денежных средств родительской платы осуществляется в соответствии с планом Финансово-хозяйственной деятельности школы-интерната.

Родительская плата направляется на организацию питания, приобретения развивающих игр, спортивного инвентаря и т.д. для организации досуга и осуществления присмотра и ухода за детьми.

4.2. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет главный бухгалтер школы-интерната.

4.3. Контроль целевого использования денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляется в установленном законом порядке.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение действует с 01 января 2019 г. до его отмены, изменения или замены новым положением.