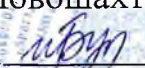
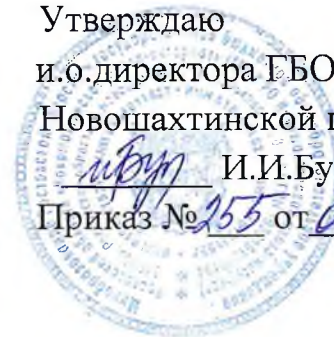


Российская Федерация
Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**
Ростовской области
«НОВОШАХТИНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»
(ГБОУ РО Новошахтинская школа-интернат)

Принято
педагогическим
советом

Протокол № 1
от 28 августа 2022 г.

Утверждаю
и.о.директора ГБОУ РО
Новошахтинской школы-интерната
 И.И.Бугаенко
Приказ № 255 от 08 сентября 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о воспитательной программе класса

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о воспитательной программе класса (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ст.2, п.9;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;

- методическими рекомендациями по составлению примерной программы воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 02.06.2020 № 2/20).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения воспитательной программы класса.

1.3. Воспитательная программа класса, утвержденная Новошахтинской школой-интернатом (далее – школа-интернат) – это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание воспитательной деятельности.

1.5. Воспитательная программа класса как компонент основной образовательной программы школы-интерната является обязательной частью основных образовательных программ.

1.6. В центре программы воспитания в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) общего образования находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития России и мира. Одним из результатов реализации программы станет приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе.

1.7. Воспитательная программа класса призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных во ФГОС: формирование у обучающихся основ российской идентичности; готовность обучающихся к саморазвитию; мотивацию к познанию и обучению; ценностные установки и социально-значимые качества личности; активное участие в социально значимой деятельности

2. Разработка воспитательной программы класса

2.1. Разработка воспитательных программ относится к компетенции школы-интерната и реализуется им самостоятельно.

2.2. Воспитательная программа класса составляется классным руководителем и воспитателем на учебный год.

2.3. Воспитательная программа класса составляется в двух экземплярах: один является структурным элементом образовательной программы (печатный вариант) второй хранится у классного руководителя (воспитателя) (электронный вариант).

2.4. При составлении, рассмотрении и утверждении воспитательной программы класса должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту;
- воспитательной программе школы-интерната;
- методическим рекомендациям по составлению примерной программы воспитания одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 02.06.2020 № 2/20).

2.5. Воспитательная программа класса должна определять наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса содержание, формы, методы и приемы организации воспитательной деятельности, учитывая состояние здоровья учащихся, уровень их способностей, индивидуального развития, а также возможности педагога и материально-техническое обеспечение школы-интерната.

2.6. Воспитательная программа является обязательным документом для административного контроля воспитательной деятельности в классе и достижения обучающимися планируемых результатов уровня воспитанности и социализации.

3. Оформление и структура воспитательной программы

3.1. Воспитательная программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере.

3.2. Структура Воспитательной программы:

<p>Титульный лист (Приложение 1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - полное наименование ОО; - грифы рассмотрения, согласования, утверждения Воспитательной программы; - указание класса, где реализуется ВП; - фамилия, имя, отчество классного руководителя и воспитателя, квалификационная категория; - название населенного пункта и года разработки ВП.
<p style="text-align: center;"><i>1. Особенности организуемого е воспитательного процесса</i></p> <p>Описываются особенности организации воспитания в классе, анализ воспитательной деятельности за прошлый год, традиции класса</p>	
<p style="text-align: center;"><i>2. Цель и задачи воспитания</i></p> <p>Цель формулируется на основе базовых общественных ценностей – таких как: семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек.</p> <p>Цель – личностное развитие школьников, проявляющееся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (усвоении социально значимых знаний); 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (развитии социально значимых отношений); 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (приобретении опыта осуществления социально значимых дел). <p>Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности.</p> <p>Цель конкретизируется в соответствии с возрастными особенностями школьников: в ней выделяются 3 целевых приоритета, соответствующие 3-м уровням общего образования.</p> <p>Работа педагогов, направленная на достижение поставленной цели, позволит ребенку получить необходимые социальные навыки, которые помогут ему лучше ориентироваться в сложном мире человеческих взаимоотношений, эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и</p>	

разного социального положения, смелее искать и находить выходы из трудных жизненных ситуаций, осмысленнее выбирать свой жизненный путь в сложных поисках счастья для себя и окружающих его людей.

На основе цели формулируются примерные задачи воспитания, способствующие ее достижению (педагог может корректировать их в соответствии с особенностями класса). Планомерная реализация данных задач позволит организовать в классе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

3. Виды, формы и содержание деятельности

Описывается, каким образом педагоги организуют свою воспитательную работу. Описание систематизируется в рамках нескольких инвариантных и вариативных модулей. Каждый из модулей ориентирован на одну из поставленных школой задач воспитания и соответствует одному из направлений воспитательной работы школы-интерната.

Классные руководители и воспитатели включают в свою программу инвариантные модули и (при необходимости) те вариативные модули, которые помогут им реализовать свой воспитательный потенциал - с учетом имеющихся кадровых и материальных ресурсов.

В рамках каждого модуля описываются используемые формы работы с детьми, распределенные по уровням: индивидуальный, групповой, общешкольный, внешкольный.

Инвариантные модули

Классное руководство и воспитание	Школьный урок	Курсы внеурочной деятельности	Работа с родителями	Самоуправление (только для среднего и старшего звена)	Проф-ориентация (только для среднего и старшего звена)
-----------------------------------	---------------	-------------------------------	---------------------	---	--

Вариативные модули(по выбору)

Ключевые общешкольные дела	Школьные и социальные медиа	Детские общественные объединения (Российское Движение Школьников)	Экскурсии, экспедиции, походы	Организация предметно-эстетической среды
----------------------------	-----------------------------	---	-------------------------------	--

Дополнительные модули, вносимые педагогами

4. Основные направления самоанализа воспитательной работы

Описывается, каким образом классный руководитель и воспитатель осуществляют самоанализ воспитания в целях дальнейшей корректировки программы воспитания.

5. Ежегодный план-сетка мероприятий

Должен быть представлен в соответствии с уровнями начального, основного и среднего общего образования (приложение 2).

3.3. В течение учебного года по необходимости допускается корректировка календарного плана воспитательной работы классным руководителем и воспитателем. Все изменения согласуются с заместителем директора по ВР или директором;

3.4. Воспитательная программа класса должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере, форматируется в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, разметка страницы: левое поле 2 см, правое, верхнее и нижнее – 1 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4; таблицы встраиваются непосредственно в текст.

3.5. Страницы программы нумеруются. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же как и листы Приложения.

3.6. Воспитательная программа сшивается и скрепляется печатью, с подписью директора школы-интерната.

3.7. В Приложение к воспитательной программе входит календарный план воспитательной работы представляются в виде таблицы (Приложение 3).

4. Рассмотрение и утверждение воспитательной программы

4.1. Воспитательная программа класса рассматривается на заседании школьного методического объединения, согласовывается с председателем методического совета, утверждается директором школы-интерната в срок до 1 сентября текущего года.

4.2. Директор вправе провести экспертизу воспитательных программ непосредственно в школе-интернате или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта, методическим рекомендациям, Положению о воспитательных программах.

4.3. При несоответствии воспитательной программы установленным требованиям, директор накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

4.4. Решение о внесении изменений в воспитательные программы рассматривается и принимается на методическом совете, утверждается директором школы-интерната.

4.5. Утвержденные воспитательные программы являются составной частью основной образовательной программы, входят в обязательную нормативную локальную документацию школы-интерната

4.6. Администрация школы-интерната осуществляет контроль реализации воспитательных программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

5. Порядок внесения изменений в воспитательную программу

5.1. Изменения в воспитательную программу вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков ее выполнения по следующим причинам:

- карантин;
- отсутствие педагога длительное время по уважительной причине.

5.2. В случае необходимости корректировки воспитательных программ директор школы-интерната издает приказ о внесении изменений в основную образовательную программу в части корректировки содержания воспитательных программ.

6. Делопроизводство

5.1. Администрация школы-интерната осуществляет систематический контроль за выполнением воспитательных программ.

5.2. Итоги проверки выполнения воспитательных программ подводятся на совещании при директоре, отражаются в приказах по школе-интернату.

Российская Федерация
Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Ростовской области
«НОВОШАХТИНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»

«Рассмотрено»

Руководитель МО

_____ / _____

Протокол № _____

от « _____ » _____ 20__ г.

«Согласовано»

Председатель МС

_____ / _____

Протокол № _____

от « _____ » _____ 20__ г.

«Утверждаю»

И.о.директора школы-интерната

_____ И.И.Бугаенко

Приказ № _____

от « _____ » _____ 20__ г.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

_____ класса

20__ – 20__ учебный год

Классный руководитель _____

Воспитатель _____

г. Новошахтинск

202__ г.

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ _____ класса
на 202 -202 учебный год**

КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО И ВОСПИТАНИЕ			
Направление	Наименование мероприятия, форма его проведения	Сроки	Ответственные
КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА			
Направление	Наименование мероприятия, форма его проведения	Сроки	Ответственные
ПРОФОРИЕНТАЦИЯ			
Направление	Наименование мероприятия, форма его проведения	Сроки	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ			
Направление	Наименование мероприятия, форма его проведения	Сроки	Ответственные
САМОУПРАВЛЕНИЕ			
Направление	Наименование мероприятия, форма его проведения	Сроки	Ответственные
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
Направление	Наименование мероприятия, форма его проведения	Сроки	Ответственные
ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Направление	Наименование кружка, секции, внеурочной деятельности	Руководитель	Список занятых
РАБОТА С РДШ			
Направление	Наименование мероприятия, форма его проведения	Сроки	Ответственные

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
_____ класса
на 202_ -202_ учебный год

МЕСЯЦ					
Направление деятельности	Название, форма мероприятия	Участники	сроки	ответственные	отметка о выполнении
Классное руководство и воспитание					
Ключевые общешкольные дела					
Самоуправление в классе					
Профориентация					
Работа с родителями					
Внеурочная деятельность					
Российское Движение Школьников					
Организация предметно-эстетической среды					