

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области
«Новошахтинская школа-интернат»

Принято педагогическим советом
Протокол № __ от _____ 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № _____ от _____ 2023 г.
Директор _____ Н.В. Карасева

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации трудовой практики**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации трудовой практики (далее - Положение) регулирует организацию и порядок прохождения обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) ГБОУ РО «Новошахтинская школа-интернат» практики в соответствии с Учебным планом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования Российской Федерации от 10.04.2002 № 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии».

1.3. В процессе использования труда обучающихся образовательная организация руководствуется актами, устанавливающими разрешенные виды работ и нагрузок, а также иные общеобязательные правила в сфере использования детского труда.

К числу таких актов относятся: Постановление Правительства РФ от 25.02.2000 № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»; Постановление Минтруда России от 07.04.1999 № 7 «Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную»;

1.4. Трудовая практика организовывается для обучающихся 8 – 9, 10 - 11 классов зачисленных до 01.09.2016 и обучающихся по базовому учебному плану, утвержденному приказом Министерства образования Российской Федерации № 29/2065-п от 10.04.2002 «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии».

Продолжительность трудовой практики определяется учебным планом и годовым календарным учебным графиком образовательной организации. Содержание трудовой практики определяется этапом обучения, возрастными и индивидуальными особенностями обучающихся.

1.5. Продолжительность трудовой практики в течение одного дня не должна превышать 2-х часов.

1.6. Администрацией образовательной организации назначается руководитель трудовой практики, который разрабатывает документацию для организации и проведения трудовой практики. Трудовой практикой преимущественно руководит учитель трудового обучения.

1.7. Цель трудовой практики – социальная адаптация и социальная реабилитация обучающихся через включение их в доступный общественно-значимый труд в соответствии с профилем профессионально-трудового обучения.

1.8. Задачи трудовой практики:

- формировать навыки культуры труда (соблюдение требований к организации рабочего места, следование требованиям техники безопасности, ориентировка на требования к качеству выполнения задания, дисциплинированность и ответственность);
- воспитывать дисциплинированность и ответственность;
- совершенствовать и закреплять у обучающихся знания, умения и практические навыки по профилям трудового обучения;
- совершенствовать общетрудовые умения и навыки;
- развивать коммуникативные возможности обучающихся в реальных ситуациях трудового взаимодействия.

2. Содержание и организация труда обучающихся во время трудовой практики

2.1. При подготовке плана трудовой практики (Приложение 1) руководитель трудовой практики должен учитывать особенности, определяющие набор видов деятельности обучающихся (в том числе, рабочая программа по ПТО, индивидуальные физиологические особенности обучающихся, условия безопасности, режим и порядок распределения работы и т. п.).

План рассматривается на заседании педагогического совета, утверждается директором.

2.2. Допускается изменение сроков трудовой практики, ее перенос для выезжающих по путёвкам в места отдыха, временно нетрудоспособных обучающихся, по личным заявлениям родителей (законных представителей), а также в зависимости от погодных условий

2.3. На учебных занятиях по профессионально-трудовому обучению, в беседах с обучающимися учитель профессионально-трудового обучения знакомит с формой организации трудовой практики, видами труда.

2.4. Классные руководители проводят родительские собрания при участии руководителя трудовой практики, на которых сообщаются задачи трудовой практики, виды работы, правила безопасности, режим и порядок распределения работы с учетом индивидуальных возможностей обучающихся.

2.5. В первый день трудовой практики для обучающиеся проводится инструктаж по правилам безопасности труда. Инструктаж рекомендуется проводить в активных обучающих формах.

2.6. Во время проведения трудовой практики особое внимание следует уделять распределению индивидуальной нагрузки для обучающихся, не допуская физического переутомления. К определению объема трудовых заданий нужно подходить дифференцированно, учитывая возраст, индивидуальные ограничения здоровья обучающихся.

2.7. Виды и характер выполняемых работ должны соответствовать рабочим программам по профилю трудового обучения.

2.8. Результаты трудовой практики фиксируются руководителем трудовой практики в журнале практики.

3. Обязанности и ответственность руководителя трудовой практики

3.1. Руководители трудовой практики обязаны:

- вести документацию согласно утвержденной номенклатуре дел;
- обеспечить трудовую нагрузку обучающихся с учётом психофизиологических особенностей, организацию оптимального режима труда и отдыха;
- обеспечить методическое руководство при выполнении работ, предусмотренных трудовой практикой, составить план–график выполнения работ;
- заносить в журнал по трудовой практике объем выполненных работ ежедневно;

- нести ответственность за жизнь и безопасность обучающихся во время прохождения трудовой практики.

4. Права и обязанности обучающихся при прохождении трудовой практики

4.1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) обучающиеся обязаны расписаться в журнале инструктажа.

4.2. В соответствии с заданием и требованиями руководителя трудовой практики, обучающиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.

5. Охрана труда и техника безопасности

5.1. Ответственный за организацию и проведение трудовой практики, руководители трудовой практики или лица их заменяющие организуют трудовую практику в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм, согласовывают виды работ, условия труда, несут личную ответственность за безопасность обучающихся.

5.2. Обучающиеся допускаются к участию в трудовой практике после предварительного обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

5.3. Запрещается привлечение обучающихся к работам, не предусмотренным программными требованиями по профилям трудового обучения, а также противопоказанным их возрасту, связанными с применением ядохимикатов, а также с подъемом и перемещением тяжестей выше норм, установленных для подростков с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. При несчастных случаях, происшедших с обучающимися в процессе трудовой практики, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, расследуются и учитываются в соответствии с «Положением, регламентирующим алгоритм действий при несчастном случае с обучающимися, воспитанниками» ГБОУ РО «Новошахтинская школа-интернат». Организационно-технические причины несчастного случая должны быть немедленно устранены и приняты к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

5.5. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий прохождения трудовой практики обучающимися осуществляет ответственный за проведение трудовой практики, администрация ГБОУ РО «Новошахтинская школа-интернат», медицинский работник.