

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1036151000434 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 18.10.2022 за ГРН 2226100863008



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 67DDDB00FDAD3FA648FE31B218E1D9C
Владелец: Цой Татьяна Радионовна
Межрайонная ИФНС России №26 по Ростовской области
Действителен: с 13.12.2021 по 13.03.2023

Зарегистрирован

(наименование регистрирующего органа)

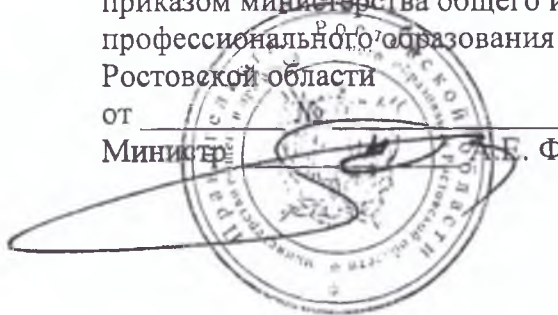
« _____ » _____ г.

Регистрационный № _____

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства общего и
профессионального образования
Ростовской области

от _____
Министр _____ Е. Фатеев



СОГЛАСОВАНО

Заместитель Губернатора
Ростовской области - министр финансов



Л.В. Федотова

20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

Министр имущественных и земельных
отношений, финансового оздоровления
предприятий, организаций Ростовской
области



Е.В. Осыченко

20 ____ г.

УСТАВ

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Ростовской области
«Новошахтинская школа-интернат»

новая редакция

1. Наименование государственного бюджетного учреждения Ростовской области.

1.1. Полное: государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Новошахтинская школа-интернат».

1.2. Сокращенное: ГБОУ РО «Новошахтинская школа-интернат».

1.3. ГБОУ РО является некоммерческой унитарной организацией.

Организационно-правовая форма ГБОУ РО - государственное бюджетное учреждение субъекта Российской Федерации.

ГБОУ РО является государственным учреждением бюджетного типа.

ГБОУ РО не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

2. Место нахождения (юридический, фактический адрес) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Новошахтинская школа-интернат» (далее – ГБОУ РО): 346900, Ростовская область, г. Новошахтинск, ул. Харьковская, д. 8 А; 346373, Ростовская область, Красносулинский район, 1750 м к востоку от 15 км а/м «Новошахтинск-Гуково».

Место нахождения ГБОУ РО определяется местом его государственной регистрации.

Почтовый адрес: 346900, Ростовская область, г. Новошахтинск, ул. Харьковская, д. 8 А.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя ГБОУ РО.

3.1. Учредителем и собственником имущества ГБОУ РО является Ростовская область.

3.2. Функции и полномочия учредителя ГБОУ РО осуществляет в рамках своей компетенции, установленной нормативным правовым актом Ростовской области, министерство общего и профессионального образования Ростовской области.

3.3. ГБОУ РО находится в ведении министерства общего и профессионального образования Ростовской области (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

4. Предмет и цели деятельности ГБОУ РО.

4.1. Предметом и целями деятельности ГБОУ РО является оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, подпунктом 13.1 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», в сфере образования.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые ГБОУ РО вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью ГБОУ РО признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых ГБОУ РО создано.

ГБОУ РО вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности ГБОУ РО, предусмотренным настоящим уставом, в сферах, указанных в пункте 4.1 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

ГБОУ РО вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

ГБОУ РО вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

ГБОУ РО не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности ГБОУ РО.

5.1.1. Реализация основных общеобразовательных программ - основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования.

5.1.2. Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования:

адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития;

адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра.

5.1.3. Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

5.1.4. Содержание воспитанников в ГБОУ РО.

5.1.5. Осуществление присмотра и ухода за обучающимися.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности ГБОУ РО.

5.2.1. Реализация программ профессионального обучения, адаптированных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с умственной отсталостью).

5.2.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ.

5.2.3. Организация семинаров, совещаний, симпозиумов, конференций, конкурсов, олимпиад, соревнований, в том числе международных, с участием специалистов России и зарубежных стран.

5.2.4. Организация концертов, выставок, спортивных сборов и соревнований.

5.2.5. Разработка учебных пособий, методической, справочной литературы, апробация и внедрение инновационных образовательных программ.

5.2.6. Организация и обеспечение питанием обучающихся в ГБОУ РО в специально отведенном помещении штатным персоналом.

5.2.7. Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

6. Сведения о филиалах, представительствах ГБОУ РО.

6.1. Наименования и адреса филиалов и представительств ГБОУ РО должны быть указаны в уставе ГБОУ РО.

6.2. ГБОУ РО не имеет обособленных подразделений - филиалов, представительств.

7. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления ГБОУ РО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов.

7.1. Структура, компетенция органов управления ГБОУ РО, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.

7.2. Органами управления ГБОУ РО являются руководитель ГБОУ РО, а также иные предусмотренные федеральными законами и настоящим уставом органы, а именно: общее собрание (конференция) работников ГБОУ РО, педагогический совет, совет ГБОУ РО, психолого-медико-педагогический консилиум, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ РО, совет обучающихся ГБОУ РО.

7.3. Руководителем ГБОУ РО является директор ГБОУ РО.

7.4. К компетенции руководителя ГБОУ РО относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью ГБОУ РО, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя ГБОУ РО или иных органов ГБОУ РО.

7.5. Руководитель ГБОУ РО без доверенности действует от имени ГБОУ РО, в том числе представляет интересы ГБОУ РО и совершает сделки от имени ГБОУ РО, утверждает штатное расписание ГБОУ РО, внутренние документы, регламентирующие деятельность ГБОУ РО, план финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ РО, отчет о результатах деятельности ГБОУ РО и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, подписывает бухгалтерскую отчетность ГБОУ РО, в том числе отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ РО, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками ГБОУ РО.

План финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ РО может быть утвержден уполномоченным лицом ГБОУ РО, если решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не установлен иной порядок его утверждения.

7.6. Руководитель ГБОУ РО несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

7.7. Права и обязанности руководителя ГБОУ РО, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором, заключенным с ним органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с требованиями трудового законодательства.

7.8. Компетенция заместителей руководителя ГБОУ РО устанавливается руководителем ГБОУ РО.

7.9. Заместители руководителя ГБОУ РО действуют от имени ГБОУ РО в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем ГБОУ РО.

7.10. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

7.10.1. Рассматривает предложения ГБОУ РО о внесении изменений в устав ГБОУ РО. Утверждает устав ГБОУ РО, изменения и дополнения к нему по согласованию с министерством финансов Ростовской области и министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области (далее – минимущество Ростовской области).

7.10.2. Рассматривает и утверждает программу деятельности ГБОУ РО.

7.10.3. Рассматривает и согласовывает:

предложения ГБОУ РО о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств ГБОУ РО;

отчуждение особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБОУ РО собственником или приобретенного ГБОУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

списание особо ценного движимого имущества ГБОУ РО;

предложения руководителя ГБОУ РО о совершении крупных сделок;

предложения руководителя ГБОУ РО о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

предложения ГБОУ РО о передаче на основании распоряжения минимущества Ростовской области по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса ГБОУ РО на баланс в оперативное управление другого государственного учреждения Ростовской области (далее – ГУ РО) или в хозяйственное ведение государственного унитарного предприятия Ростовской области (далее – ГУП РО), с баланса ГУ РО или ГУП РО на баланс в оперативное управление ГБОУ РО;

в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБОУ РО собственником или приобретенного ГБОУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

план финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ РО;
отчет о результатах деятельности ГБОУ РО и об использовании его имущества.

7.10.4. Рассматривает и согласовывает совместно с министерством Ростовской области вопросы:

отчуждения недвижимого имущества ГБОУ РО;

списания недвижимого имущества ГБОУ РО;

внесения ГБОУ РО в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.10.5. Рассматривает заявление ГБОУ РО о согласовании предоставления особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБОУ РО собственником или приобретенного ГБОУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества ГБОУ РО в аренду и в безвозмездное пользование и готовит заключение о целесообразности или нецелесообразности согласования такого предоставления.

7.10.6. Проводит:

проверки деятельности ГБОУ РО;

аттестацию руководителя ГБОУ РО в установленном порядке.

7.10.7. Осуществляет:

анализ финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ РО;

корректировку программы деятельности ГБОУ РО;

проверку бухгалтерской отчетности ГБОУ РО.

7.10.8. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния ГБОУ РО.

7.10.9. Устанавливает порядок представления ГБОУ РО отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности ГБОУ РО и об использовании закрепленного за ГБОУ РО государственного имущества, плана финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ РО.

7.10.11. Формирует и утверждает государственное задание для ГБОУ РО в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.12. Определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества ГБОУ РО, принадлежащего ГБОУ РО на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за ГБОУ РО на праве оперативного управления и приобретенного ГБОУ РО за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество).

7.10.13. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности ГБОУ РО, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания.

7.10.14. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности ГБОУ РО, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем ГБОУ РО по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.10.15. Организует и проводит конкурс на замещение должности руководителя ГБОУ РО.

7.10.16. Принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении и назначает руководителя ГБОУ РО.

7.10.17. В порядке, установленном трудовым законодательством:

заключает трудовой договор с руководителем ГБОУ РО по результатам конкурса;

заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем ГБОУ РО;

расторгает трудовой договор с руководителем ГБОУ РО.

7.10.18. Осуществляет контроль за деятельностью ГБОУ РО в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

7.10.19. Применяет к руководителю ГБОУ РО меры поощрения в соответствии с законодательством.

7.10.20. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю ГБОУ РО в соответствии с законодательством.

7.10.21. Подготавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области проект постановления Правительства Ростовской области о реорганизации и ликвидации ГБОУ РО, а также об изменении его типа с «бюджетное учреждение» на «казенное учреждение» или «автономное учреждение», выполняет функции и полномочия учредителя ГБОУ РО при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

7.10.22. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа ГБОУ РО.

7.10.23. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя ГБОУ РО или ведет сведения о его трудовой деятельности.

7.10.24. Размещает в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности ГБОУ РО на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке следующие документы:

постановление Правительства Ростовской области о создании ГБОУ РО; устав ГБОУ РО, в том числе внесенные в него изменения;

свидетельство о государственной регистрации ГБОУ РО;
 решение о назначении руководителя ГБОУ РО;
 положение о филиалах, представительствах ГБОУ РО;
 план финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ РО;
 годовую бухгалтерскую отчетность ГБОУ РО;
 сведения о проведенных в отношении ГБОУ РО контрольных мероприятиях и их результатах;
 государственное задание ГБОУ РО на оказание услуг (выполнение работ);
 отчет о результатах деятельности ГБОУ РО и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе передать на основании принятого им правового акта права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о ГБОУ РО этому ГБОУ РО.

Документы, указанные в настоящем подпункте, не размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае, если такие документы содержат сведения, составляющие государственную тайну.

7.10.25. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности ГБОУ РО, не относящихся к компетенции других органов государственной власти и ГБОУ РО.

7.11. Структура, компетенция, порядок формирования органов управления ГБОУ РО, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления ГБОУ РО, указанных в пункте 7.2. настоящего устава, по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7.11.1. Высшим коллегиальным органом управления ГБОУ РО является общее собрание (конференция) работников ГБОУ РО (далее – общее собрание), действующее в соответствии с положением об общем собрании (конференции) работников ГБОУ РО.

В компетенцию общего собрания входит принятие решений по следующим вопросам:

- разработка предложений по подготовке проекта устава ГБОУ РО в новой редакции, проекта изменений в устав ГБОУ РО;
- принятие программы развития ГБОУ РО;
- принятие программы деятельности ГБОУ РО;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка ГБОУ РО;
- принятие положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению руководителя ГБОУ РО;
- определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате и стимулировании работников;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного

договора;

избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
утверждение требований в ходе коллективного трудового спора,
выдвинутых работниками ГБОУ РО или их представителями;

создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность
обучения, воспитания обучающихся, воспитанников;

создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья
обучающихся и работников ГБОУ РО;

ходатайство о награждении работников ГБОУ РО;

заслушивание отчета руководителя ГБОУ РО о проделанной работе;

рассмотрение иных вопросов деятельности ГБОУ РО, принятых общим
собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение
руководителем ГБОУ РО.

Общее собрание действует бессрочно и включает в себя всех
работников ГБОУ РО на дату проведения собрания, работающих на условиях
полного рабочего дня по основному месту работы в ГБОУ РО.

Общее собрание проводится не реже одного раза в год. Решение
о созыве общего собрания принимает руководитель ГБОУ РО.

Общее собрание считается состоявшимся, если на нем
присутствовало более половины работников ГБОУ РО.

Решения общего собрания принимаются простым большинством
голосов и оформляются протоколом. Решения являются обязательными,
исполнение решений организуется руководителем ГБОУ РО. Руководитель
отчитывается на очередном общем собрании об исполнении и (или) о ходе
исполнения решений предыдущего общего собрания.

Общее собрание вправе выступать от имени ГБОУ РО по вопросам,
отнесенным к его компетенции пунктом 7.11.1 устава на основании
доверенности, выданной председателю либо иному представителю общего
собрания (конференции) руководителем ГБОУ РО в объеме прав,
предусмотренных доверенностью.

По вопросам, не отнесенным к компетенции общего собрания
(конференции) работников ГБОУ РО пунктом 7.11.1 устава, общее собрание
(конференция) работников ГБОУ РО не выступает от имени ГБОУ РО.

7.11.2. Педагогический совет ГБОУ РО.

В целях развития и совершенствования образовательной деятельности,
повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей
и воспитателей в ГБОУ РО, на основании положения о педагогическом
совете, действует педагогический совет ГБОУ РО.

Каждый сотрудник ГБОУ РО, занятый в образовательной деятельности,
с момента приёма на работу и до прекращения срока действия трудового
договора (в том числе, работающие по совместительству и на условиях
почасовой оплаты) являются членами педагогического совета.

Председателем педагогического совета является руководитель
ГБОУ РО. Заместителем председателя является заместитель директора
по учебно-воспитательной работе. Секретарь педагогического совета
избирается ежегодно на учебный год из числа членов педагогического совета

простым голосованием. Секретарь ведет протоколы заседаний педагогического совета.

Педагогический совет ГБОУ РО проводится руководителем ГБОУ РО по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета ГБОУ РО проводятся по требованию не менее одной трети состава педагогических работников ГБОУ РО.

Решение педагогического совета ГБОУ РО является правомочным, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется педагогическим советом ГБОУ РО. Решения педагогического совета ГБОУ РО являются обязательными для всего педагогического коллектива и реализуются приказами руководителя ГБОУ РО.

К компетенции педагогического совета ГБОУ РО относятся:

- принятие образовательной программы, положений (локальных нормативных актов), обеспечивающих образовательную деятельность;
- выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации;
- определение списка учебников в соответствии с утверждённым федеральным перечнем учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательной деятельности, а также учебных пособий;
- обсуждение и принятие годового календарного учебного графика;
- принятие решений о формах проведения промежуточной аттестации;
- принятие решения о переводе обучающихся;
- анализ результатов, оценка и планирование образовательной деятельности;
- определение приоритетных направлений развития ГБОУ РО, принятие решений о реализации инновационных проектов и программ;
- создание временных профессиональных и творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением на педагогическом совете ГБОУ РО;
- рассмотрение предложений по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, содействие повышению профессиональной компетентности педагогических работников;
- рассмотрение предложений по награждению членов педагогического коллектива.

Педагогический совет имеет бессрочный срок полномочий.

В необходимых случаях на заседания педагогического совета ГБОУ РО могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ГБОУ РО по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета ГБОУ РО, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет может выступать от имени ГБОУ РО с предложениями и заявлениями в адрес учредителя, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных организаций по совершенствованию деятельности ГБОУ РО, материальному обеспечению

учебного и воспитательного процесса, содержанию обучающихся, воспитанников и т.д.

Педагогический совет вправе выступать от имени ГБОУ РО на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю педагогического совета руководителем ГБОУ РО в объёме прав, предусмотренных доверенностью.

7.11.3. Совет ГБОУ РО – это коллегиальный орган управления ГБОУ РО, осуществляющий общее руководство ГБОУ РО и руководствующийся в своей работе Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными актами, регламентирующими деятельность ГБОУ РО.

Совет ГБОУ РО действует на основании Положения о совете ГБОУ РО и состоит из представителей работников ГБОУ РО и представителей родительской общественности, формируется по равной квоте пять человек от каждой из перечисленных категорий.

Выборы в совет ГБОУ РО проходят один раз в два года, на срок полномочий совета ГБОУ РО. Срок полномочий совета ГБОУ РО – 2 года.

Председателем совета ГБОУ РО является руководитель ГБОУ РО или представитель родительской общественности ГБОУ РО.

Члены совета ГБОУ РО из представителей работников ГБОУ РО избираются большинством голосов на общем собрании работников ГБОУ РО. Решение собрания об избрании членов совета ГБОУ РО принимается голосованием и оформляется протоколом, который подписывает председатель общего собрания ГБОУ РО.

Члены совета ГБОУ РО из представителей родительской общественности избираются большинством голосов на общем собрании совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ РО. Решение собрания об избрании членов совета ГБОУ РО принимается голосованием и оформляется протоколом, который подписывает председатель совета родителей.

К компетенции совета ГБОУ РО относится:

определение видов дополнительных бесплатных образовательных услуг, оказываемых ГБОУ РО;

решение спорных вопросов;

защита законных прав обучающихся, воспитанников, работников ГБОУ РО в пределах своей компетенции;

внесение предложений по совершенствованию работы структурных подразделений ГБОУ РО;

рассмотрение и согласование локальных актов, затрагивающих права обучающихся ГБОУ РО.

Заседание совета учреждения созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Решения совета ГБОУ РО принимаются открытым голосованием.

Решения совета ГБОУ РО являются правомочными, если на заседании присутствуют не менее двух третей состава членов совета ГБОУ РО и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Решения совета ГБОУ РО, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива ГБОУ РО.

На заседаниях совета ГБОУ РО ведутся протоколы, подписываемые председателем совета и секретарем; протоколы хранятся в делах ГБОУ РО.

Совет ГБОУ РО может выступать от имени ГБОУ РО с предложениями и заявлениями в адрес учредителя, органов государственной власти и местного самоуправления, общественных организаций по вопросам, находящимся в его компетенции, на основании доверенности, выданной представителю совета ГБОУ РО руководителем ГБОУ РО в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

7.11.4. Психолого-медико-педагогический консилиум ГБОУ РО действует на основании положения о психолого-медико-педагогическом консилиуме.

Психолого-медико-педагогический консилиум ГБОУ РО (далее - ПМПк) создается в целях управления организацией образовательного процесса, совершенствования коррекционной работы, повышения качества обучения, воспитания, совершенствования методической работы.

Членами ПМПк являются руководитель ГБОУ РО, заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, медицинский работник, педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, учитель-дефектолог. Состав ПМПк утверждается приказом директора ГБОУ РО. Срок полномочий ПМПк 1 год.

ПМПк заседает не реже четырех раз в год, а также по запросу педагогических работников ГБОУ РО. Деятельность ПМПк и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в ГБОУ РО постоянно.

К компетенции ПМПк относится:

организация и проведение комплексного изучения личности ребенка с использованием диагностических методик психологического, педагогического, клинического обследования;

выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности, памяти, внимания, работоспособности, эмоционально-личностной зрелости, уровня развития речи обучающихся;

выявление потенциальных (резервных) возможностей обучающихся, разработка рекомендаций педагогическим работникам для обеспечения индивидуального подхода в процессе обучения и воспитания;

разработка рекомендаций по выбору дифференцированных педагогических условий, необходимых для коррекции или компенсации недостатков;

составление индивидуальных коррекционно-развивающих программ, соответствующих готовности ребенка к обучению в зависимости от индивидуальных особенностей его развития;

разработка рекомендаций по профилактике физических, интеллектуальных, психологических и эмоциональных нагрузок;

разработка воспитательных мер, рекомендованных педагогическим работникам, родителям (законным представителям);

подготовка подробного заключения о состоянии обучающегося, его развитии, здоровья, для представления на городскую (областную) психолого-медико-педагогическую комиссию;

разработка рекомендаций по индивидуальному психолого-педагогическому сопровождению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в течение периода обучения;

разработка рекомендаций по планированию психокоррекционной работы, разработке индивидуальных программ коррекционно-развивающей работы для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с индивидуальными особенностями развития;

разработка программ социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья.

Заседание ПМПк считается правомочным, если на заседании присутствует не менее двух третей членов комиссии.

Решение ПМПк принимается большинством голосов.

Отчет о деятельности ПМПк представляется на общем собрании и размещается на официальном сайте ГБОУ РО.

Взаимодействие специалистов психолого-медико-педагогической комиссии и психолого-педагогического консилиума ГБОУ РО регламентируется договором.

Психолого-медико-педагогический консилиум не имеет право выступать от имени ГБОУ РО.

7.11.5. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ РО является общественным органом и работает в тесном контакте с иными органами коллегиального управления ГБОУ РО. Совет родителей (законных представителей) действует в соответствии с настоящим Уставом и положением о совете родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников.

Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся, воспитанников и работников ГБОУ РО, принимаются с учетом мнения совета родителей (законных представителей), представительного органа обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников ГБОУ РО.

7.11.6. Совет обучающихся ГБОУ РО является общественным органом и работает в тесном контакте с иными органами коллегиального управления ГБОУ РО. Совет обучающихся ГБОУ РО действует в соответствии с настоящим Уставом и положением о нем.

Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся ГБОУ РО, принимаются с учетом мнения совета обучающихся, представительного органа обучающихся, а также в порядке и в случаях,

которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников ГБОУ РО.

8. Иные сведения о ГБОУ РО, имущество и финансовое обеспечение деятельности ГБОУ РО.

8.1. Учреждение создано в 1962 году как школа-интернат № 33 города Новошахтинска.

В 1966 году Учреждение было переименовано в Новошахтинскую среднюю трудовую политехническую школу-интернат с производственным обучением № 33.

Постановлением Главы администрации г. Новошахтинска Ростовской области от 25.03.1993 № 143 §10 «О регистрации муниципального образовательного учреждения школы-интерната № 33» Учреждение было переименовано в муниципальное образовательное учреждение школу-интернат № 33.

Учреждение в соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 05.02.2003 № 77 «О передаче из муниципальной собственности в государственную собственность Ростовской области учреждений интернатного типа» из муниципальной собственности передано в государственную собственность Ростовской области.

В 2003 году получило наименование государственного образовательного учреждения «Общеобразовательная школа-интернат основного общего образования № 33 г. Новошахтинска», переименовано в областное государственное образовательное учреждение общеобразовательную школу-интернат основного общего образования № 33 г. Новошахтинска Ростовской области.

Учреждение было переименовано в государственное образовательное учреждение Ростовской области общеобразовательную школу-интернат среднего (полного) общего образования № 33 г. Новошахтинска в 2008 году.

В соответствии с Постановлением Администрации Ростовской области от 23.12.2010 № 411 «О создании государственных казенных учреждений Ростовской области, подведомственных органам исполнительной власти Ростовской области, путем изменения типа действующих государственных бюджетных учреждений Ростовской области» изменен тип государственного образовательного учреждения Ростовской области общеобразовательной школы-интерната среднего (полного) общего образования № 33 г. Новошахтинска.

Учреждение получило название государственного казенного образовательного учреждения Ростовской области общеобразовательной школы-интерната среднего (полного) общего образования № 33 г. Новошахтинска.

Постановлением Правительства Ростовской области от 08.07.2015 № 457 «О создании государственных бюджетных общеобразовательных учреждений Ростовской области, подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области, путем изменения типа существующих государственных казенных образовательных учреждений

Ростовской области» Учреждение переименовано в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Новошахтинская школа-интернат».

ГБОУ РО в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 16.05.2022 № 413 «О реорганизации государственных общеобразовательных учреждений Ростовской области» реорганизовано путем присоединения к нему государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Центр образования детей с ограниченными возможностями здоровья» и является правопреемником государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Новошахтинская школа-интернат» и государственного казенного общеобразовательного учреждения Ростовской области «Центр образования детей с ограниченными возможностями здоровья» в соответствии с передаточным актом от 25.07.2022.

8.2. ГБОУ РО является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8.3. ГБОУ РО создается без ограничения срока деятельности.

8.4. Учредительным документом ГБОУ РО является настоящий устав.

8.5. Устав ГБОУ РО и все изменения и дополнения к нему утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с министерством финансов Ростовской области и минимуществом Ростовской области.

8.6. ГБОУ РО имеет круглую печать, содержащую Герб Ростовской области, его полное наименование и указание места нахождения ГБОУ РО.

8.7. ГБОУ РО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

8.8. Финансовое обеспечение деятельности ГБОУ РО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.9. ГБОУ РО осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.10. ГБОУ РО отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБОУ РО собственником этого имущества или приобретенного ГБОУ РО за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление ГБОУ РО и за счет каких средств оно приобретено.

8.11. Собственник имущества ГБОУ РО - Ростовская область несет ответственность по обязательствам ГБОУ РО в случаях, установленных законодательством.

8.12. ГБОУ РО не отвечает по обязательствам собственника имущества ГБОУ РО - Ростовской области.

8.13. Собственник имущества ГБОУ РО вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество ГБОУ РО, закрепленное им за ГБОУ РО либо приобретенное ГБОУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у ГБОУ РО, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

8.14. ГБОУ РО осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области и настоящим уставом.

8.15. Для выполнения уставных целей ГБОУ РО вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;

осуществлять другие права.

8.16. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности ГБОУ РО, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение ГБОУ РО.

8.17. Собственником имущества ГБОУ РО является Ростовская область.

Имущество ГБОУ РО принадлежит ГБОУ РО на праве оперативного управления.

8.18. Земельный участок, необходимый для выполнения ГБОУ РО своих уставных задач, предоставляется ему в соответствии с земельным законодательством.

8.19. Имущественные и неимущественные права и обязанности, государственный контроль от имени Ростовской области в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, в отношении находящихся в государственной собственности Ростовской области:

музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, а также документов национального библиотечного фонда, осуществляет министерство культуры Ростовской области;

документов Архивного фонда Российской Федерации, осуществляет комитет по управлению архивным делом Ростовской области.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за ГБОУ РО на условиях и в порядке, которые определяются

законодательством.

8.20. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении ГБОУ РО, а также имущество, приобретенное ГБОУ РО по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление ГБОУ РО в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

8.21. Источниками формирования имущества ГБОУ РО являются:

имущество, закрепленное за ГБОУ РО имуществом Ростовской области;

имущество, приобретенное ГБОУ РО за счет ассигнований областного бюджета, предусмотренных областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством, доходов ГБОУ РО от его деятельности;

ассигнования областного бюджета, предусмотренные областным законом об областном бюджете в соответствии с законодательством;

доходы ГБОУ РО, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области:

от приносящей доходы деятельности ГБОУ РО, указанной в настоящем уставе;

от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности ГБОУ РО, предусмотренным настоящим уставом, сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.22. ГБОУ РО без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом, а именно:

отчуждать недвижимое имущество ГБОУ РО без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и имущества Ростовской области;

предоставлять недвижимое имущество ГБОУ РО в безвозмездное пользование органам исполнительной власти Ростовской области и областными государственными учреждениями или в аренду без согласия имущества Ростовской области;

предоставлять недвижимое имущество ГБОУ РО в безвозмездное пользование (за исключением случаев передачи имущества ГБОУ РО органам исполнительной власти Ростовской области и областными государственными учреждениями) без согласия Правительства Ростовской области.

8.23. ГБОУ РО без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным ГБОУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а именно:

отчуждать такое движимое имущество без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

предоставлять такое движимое имущество в безвозмездное пользование органам исполнительной власти Ростовской области и областным государственным учреждениям или в аренду без согласия минимущества Ростовской области;

предоставлять такое движимое имущество в безвозмездное пользование (за исключением случаев передачи имущества ГБОУ РО органам исполнительной власти Ростовской области и областным государственным учреждениям) без согласия Правительства Ростовской области.

8.24. ГБОУ РО осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и минимуществом Ростовской области.

8.25. ГБОУ РО осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.26. ГБОУ РО осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

8.27. Права ГБОУ РО на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.28. ГБОУ РО не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего ГБОУ РО на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ГБОУ РО из областного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.29. ГБОУ РО не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.30. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, ГБОУ РО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

ГБОУ РО вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБОУ РО собственником или приобретенного ГБОУ РО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, ГБОУ РО вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или

участника.

8.31. Крупная сделка может быть совершена ГБОУ РО только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой ГБОУ РО признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная(ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом ГБОУ РО вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов ГБОУ РО, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель бюджетного учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.32. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть ГБОУ РО, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и ГБОУ РО в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.33. ГБОУ РО обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

8.34. ГБОУ РО обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.35. Бюджетная отчетность ГБОУ РО подписывается руководителем ГБОУ РО и главным бухгалтером ГБОУ РО.

8.36. ГБОУ РО обязано представлять месячную, квартальную и годовую бюджетную отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8.37. ГБОУ РО представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом, в том числе в минимущество Ростовской области - информацию, необходимую для ведения реестра государственного имущества Ростовской области.

8.38. Размеры и структура доходов ГБОУ РО, а также сведения о размерах и составе имущества ГБОУ РО, о его расходах, численности

и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности ГБОУ РО не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.39. ГБОУ РО осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

8.40. ГБОУ РО не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

8.41. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ГБОУ РО и (или) приобретенного им за счет средств, выделенных ГБОУ РО учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

8.42. Право ГБОУ РО осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у ГБОУ РО с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.43. ГБОУ РО обязано:

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;

хранить предусмотренные законодательством документы;

обеспечивать сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего ГБОУ РО имущества;

обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных законодательством, настоящим уставом, заключенными ГБОУ РО договорами.

8.44. ГБОУ РО может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

8.45. Изменение типа существующего ГБОУ РО в целях создания государственного казенного учреждения, государственного автономного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.46. ГБОУ РО может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

8.47. Имущество ГБОУ РО, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ГБОУ РО, передается ликвидационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

8.48. Распоряжение имуществом, оставшимся после удовлетворения требований кредиторов, а также имуществом, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ГБОУ РО, осуществляется минимумом Ростовской области по предложению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (за исключением музейных коллекций и предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, документов национального библиотечного фонда, документов Архивного фонда Российской Федерации).

8.49. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие ГБОУ РО на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

8.50. При ликвидации и реорганизации ГБОУ РО работникам ГБОУ РО гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

8.51. При реорганизации и ликвидации ГБОУ РО все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

8.52. Другие предусмотренные федеральными законами, в том числе законодательством об образовании, нормативными правовыми актами Ростовской области, сведения о ГБОУ РО по предложениям органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

8.52.1. Управление ГБОУ РО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и областным законодательством в сфере образования на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Управление ГБОУ РО осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия и настоящим уставом.

ГБОУ РО осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества и государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

8.52.2. Организация образовательной деятельности.

8.52.2.1. Основной целью деятельности ГБОУ РО является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

Предметом деятельности и целями создания ГБОУ РО являются:

реализация основных общеобразовательных программ - основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования.

реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития; адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра, в соответствии с требованиями, установленными министерством образования и науки Российской Федерации, в том числе:

- которые не достигают к моменту поступления в ГБОУ РО уровня развития, близкого возрастной норме, и не имеют дополнительных ограничений здоровья, препятствующих получению начального общего образования в условиях, учитывающих их общие и особые образовательные потребности, связанные, в том числе, с овладением жизненных компетенций,

- осложненными легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями),

- имеющих, дополнительные тяжелые множественные нарушения развития (ТМНР): умственную отсталость в умеренной, тяжелой или глубокой степени, осложненной текущими соматическими заболеваниями и психическими расстройствами;

реализация адаптированных основных общеобразовательных программ образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

реализация программ профессионального обучения, адаптированных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с умственной отсталостью);

реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ;

социальная адаптация обучающихся к жизни в обществе;

приобщение обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья к общечеловеческим ценностям;

содержание воспитанников в ГБОУ РО, осуществление присмотра и ухода за обучающимися.

8.52.2.2. Содержание образования в ГБОУ РО определяется образовательными программами, разработанными, утвержденными и реализуемыми самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и общеобразовательных программ.

ГБОУ РО, исходя из государственных гарантий прав граждан на получение бесплатного общего образования, обеспечивает обучающимся

условия для обучения, воспитания, содержания, социальной адаптации и интеграции в общество в соответствии с уровнями общеобразовательных программ, соответствующими федеральным государственным образовательным стандартам.

8.52.2.3. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

8.52.2.4. ГБОУ РО реализует следующие общеобразовательные программы:

основную образовательную программу начального общего образования – 4 года;

основную образовательную программу основного общего образования — 5 лет;

адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития) – 4 – 5 лет;

адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра – 5 - 6 лет;

адаптированную основную общеобразовательную программу образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) – 9– 13 лет;

адаптированную основную общеобразовательную программу образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития – 13 лет;

программы профессионального обучения, адаптированных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с умственной отсталостью);

дополнительные общеобразовательные программы.

8.52.2.5. Образование может быть получено в очной форме обучения.

Может быть использована сетевая форма реализации образовательных программ (использование ресурсов нескольких организаций, в том числе дистанционных образовательных технологий).

Допускается сочетание различных форм получения образования.

8.52.2.6. Освоение основной общеобразовательной программы основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией. Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем образовании.

Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) завершается итоговой аттестацией. Выпускникам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство об обучении.

Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной

отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития завершается итоговой аттестацией. Выпускникам выдается свидетельство об обучении.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с умственной отсталостью), освоившим программы профессионального обучения выдается документ о квалификации – свидетельство о профессии рабочего.

8.52.2.7. За содержание обучающихся в ГБОУ РО с родителями (законных представителей) взимается плата в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

8.52.3. Локальные нормативные акты ГБОУ РО.

ГБОУ РО принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты принимаются директором ГБОУ РО и педагогическим советом в соответствии со своей компетенцией, установленной разделом 7 настоящего устава, с учетом мнения совета ГБОУ РО.

Локальные нормативные акты директора ГБОУ РО издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

Локальные нормативные акты педагогического совета ГБОУ РО издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся, принимаются с учетом мнения совета ГБОУ РО, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ РО, совета обучающихся ГБОУ РО.

Педагогический совет, директор ГБОУ РО в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся ГБОУ РО, направляют проект локального нормативного акта в совет ГБОУ РО, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ РО, совет обучающихся ГБОУ РО.

Совет ГБОУ РО, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ РО, совет обучающихся ГБОУ РО не позднее пяти календарных дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта, затрагивающие права обучающихся,

направляют в педагогический совет или директору ГБОУ РО мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

В случае, если совет ГБОУ РО, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ РО, совет обучающихся ГБОУ РО выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо если их мотивированное мнение не поступило в установленный срок, педагогический совет, директор ГБОУ РО принимают локальный нормативный акт.

В случае, если мотивированное мнение совета ГБОУ РО, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ РО, совет обучающихся ГБОУ РО не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо содержит предложения по его совершенствованию, педагогический совет, директор ГБОУ РО вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта, затрагивающие права обучающихся.

Локальные нормативные акты, затрагивающие права педагогических работников, принимаются с учетом мнения совета ГБОУ РО, общего собрания работников ГБОУ РО, также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

Педагогический совет, директор ГБОУ РО в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права педагогических работников ГБОУ РО, рассматривают проект локального нормативного акта на общем собрании работников ГБОУ РО, с учетом мнения совета ГБОУ РО.

В случае принятия проекта локального акта, затрагивающего права педагогических работников ГБОУ РО, большинством голосов общего собрания работников ГБОУ РО и совета ГБОУ РО, педагогический совет, директор ГБОУ РО принимают локальный нормативный акт.

В случае, если мотивированное мнение большинства членов общего собрания работников ГБОУ РО и совета ГБОУ РО не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права педагогических работников, либо содержит предложения по его совершенствованию, педагогический совет, директор ГБОУ РО вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта, затрагивающие права педагогических работников.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников ГБОУ РО по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ГБОУ РО.

Порядок оформления, внесения изменений и дополнений, а также порядок вступления в силу локальных нормативных актов определяется инструкцией по делопроизводству в ГБОУ РО.

ГБОУ РО создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с локальными нормативными актами ГБОУ РО.

Локальные акты размещаются на официальном сайте ГБОУ РО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства.

8.52.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

Бугаенко
Ирина
Ивановна

Подписано цифровой
подписью: Бугаенко
Ирина Ивановна
Дата: 2022.12.27
14:29:54 +03'00'

С документе прошито,
пропумеровано и
скреплено печатью
26 листа.

Министр общего и
профессионального
образования Ростовской
области


А.Е. Фатеев

« » 2022 г.