

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области  
«Новошахтинская школа-интернат»

Принято педагогическим советом  
Протокол № 9 от 30.03.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ № 389/дк от 30.03.2023 г.  
Директор Н.В. Карасева



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о попечительском совете**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Примерным положением о попечительском совете общеобразовательного учреждения (утверждено Постановлением Правительства РФ от 10.12.1999 № 1379 «Об утверждении Примерного положения о попечительском совете общеобразовательного учреждения», Уставом ГБОУ РО «Новошахтинская школа-интернат».

1.2 Попечительский совет ГБОУ РО «Новошахтинская школа-интернат» (далее - попечительский совет) является формой самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.3 В состав попечительского совета могут входить участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии общеобразовательного учреждения.

1.4 Осуществление членами попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

**2. Задачи Попечительского совета**

2.1 содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития общеобразовательного учреждения;

2.2 содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников общеобразовательного учреждения;

2.3 содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий общеобразовательного учреждения;

2.4 содействует совершенствованию материально-технической базы общеобразовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории;

2.5 рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции попечительского совета уставом общеобразовательного учреждения.

**3. Порядок формирования Попечительского совета**

3.1 Персональный состав Попечительского совета утверждается решением Общего собрания (конференции) работников.

Попечительский совет формируется решением Общего собрания (конференции) работников на основании рекомендаций Учредителя, администрации общеобразовательной организации, родительского комитета либо в инициативном порядке благотворителями, спонсорами и иными лицами, внесшими пожертвования в

развитие общеобразовательной организации и имеющими высокий общественный авторитет.

3.2 Количество членов Попечительского совета определяется исходя из целесообразности, но не более 9 человек.

После одобрения кандидатов Общим собранием (конференцией) работников руководитель общеобразовательного учреждения направляет им письменное приглашение войти в состав Попечительского совета.

3.3 Для вхождения в Попечительский совет кандидату достаточно дать письменное согласие на приглашение.

3.4 Общее собрание (конференция) работников наделяется правом исключения из состава Попечительского совета лиц, не проявивших должной активности и заинтересованности в работе.

Членство в Попечительском совете прекращается подачей письменного заявления членом Попечительского совета в Общее собрание (конференцию) работников о прекращении своих полномочий.

3.5 Срок действия Попечительского совета не ограничивается.

3.6 Попечительский совет имеет право:

- самостоятельно определять регламент своих заседаний, порядок документального оформления, осуществлять текущее и перспективное планирование, а также решать иные вопросы организации своей деятельности;

- систематически встречаться с обучающимися, воспитанниками, родителями (законными представителями) и сотрудниками общеобразовательной организации в целях изучения и удовлетворения их нужд и потребностей;

- выносить благодарности юридическим и физическим лицам, оказывающим материально-техническое и иное содействие дальнейшему развитию и совершенствованию общеобразовательной организации;

- поддерживать и расширять взаимодействие с органами исполнительной власти и местного самоуправления, юридическими и физическими лицами в целях совершенствования материально-технической базы общеобразовательной организации.

3.7 Заседания Попечительского совета проводятся в помещении общеобразовательной организации по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.8 Созыв заседания Попечительского совета осуществляет его председатель или по его поручению заместитель председателя. О времени заседания и повестке дня члены Попечительского совета уведомляются заблаговременно, но не позднее, чем за три рабочих дня до его созыва.

3.9 Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов.

3.10 Решения Попечительского совета в отношении администрации общеобразовательной организации носят рекомендательный характер.

3.11 Попечительский совет отчитывается о своей деятельности перед Общим собранием (конференцией) работников не реже одного раза в год.

#### **4. Организация деятельности Попечительского совета**

4.1 Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Председатель и секретарь ежегодно избираются из состава Попечительского совета на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании.

Срок полномочий Председателя – один год, если иной срок не утвержден особым решением Попечительского совета.

4.2 Председатель Попечительского совета:

- исполняет свои обязанности на общественных началах;

- организует работу Попечительского совета;
- ведет заседания Попечительского совета;
- вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний;
- осуществляет контроль за соблюдением настоящего положения;
- представляет Попечительский совет при взаимодействии с органами власти местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями;
- возглавляет и организует работу Попечительского совета в соответствии с Уставом общеобразовательной организации и регламентом его заседаний;
- подписывает решения, принятые Попечительским советом;
- подготавливает ежегодный отчет о работе Попечительского совета.

#### 4.3 Секретарь Попечительского совета:

- организует заседания Попечительского совета в соответствии с настоящим Положением;
- осуществляет непосредственную работу по подготовке и ведению текущей документации Попечительского совета;
- оформляет и рассылает решения Попечительского совета;
- готовит отчеты о работе Попечительского совета за год и предложения по плану-графику работы Попечительского совета на следующий год;
- осуществляет контроль за своевременным исполнением принятых решений Попечительского совета.

#### 4.4 Члены Попечительского совета:

- соблюдают настоящее Положение;
- при принятии решений голосуют индивидуально и открыто.

4.5 Заседание Попечительского совета является правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей его членов, а решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины списочного состава Попечительского совета.

4.6 Сроки оповещения, формы созыва и порядок ведения дел Попечительского совета определяются регламентом его заседаний.

4.7 Заседания Попечительского совета являются открытыми.

4.8 В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвуют директор общеобразовательной организации, а в случае его отсутствия – уполномоченное лицо.

4.9 Попечительский совет принимает решения на своих заседаниях в коллегиальном порядке открытым голосованием. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

4.10 Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеют рекомендательный и консультативный характер.

4.11 Осуществление членами Попечительского совета своих функций осуществляется на безвозмездной основе.

4.12 Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и Уставом общеобразовательной организации.

## 5. Делопроизводство Попечительского совета

5.1 Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

5.2 Администрация общеобразовательной организации предоставляет Попечительскому совету место для хранения установленной документации.